



Mossleskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Grundskola F-5 och samtliga fritidsavdelningar på Mossleskolan

Läsår: 2017/2018

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola F-5 och samtliga fritidsavdelningar på Mossleskolan

Ansvariga för planen

Rektor och skolkurator.

Vår vision

Varje elev på Mossleskolan har rätt att bli respekterad för den personen är och varje elev och personal på skolan är skyldig att respektera alla elever oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Planen gäller från

2017-04-01

Planen gäller till

2018-04-01

Läsår

2017/2018

Elevernas delaktighet

Varje klasslärare tar upp planen på klassråd, eleverna får tycka till om föregående års aktiviteter och komma med förslag på nya aktiviteter till kommande plan. Synpunkter och förslag från klassråden tas med till elevrådet. Elevrådet lämnar informationen till skolkurator som sätter ihop utkastet till den nya planen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Rektor ansvarar för att lyfta planen för diskussion på föräldrasamråd.

Personalens delaktighet

All pedagogisk personal utvärderar och planerar insatser och åtgärder, kartläggningen och rutinerna i verksamhetens kvalitetsarbete *normer och värden*.

Förankring av planen

Varje klasslärare ska ta upp planen i respektive klass i början på höstterminen 2017. Vårdnadshavare informeras på föräldramöte vid nytt läsår av klasslärare. Planen kommer också att finnas på skolans hemsida och skolportalen.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärdering av fjolårets plan har gjorts med eleverna i varje klass, där klassläraren gått igenom föregående års insatser och åtgärder och låtit eleverna tycka till om dessa. Eleverna har också fått utvärdera rutiner för akuta situationer och lämnat förslag på nya aktiviteter. Klassernas utvärderingar har tagits till elevrådet, som lämnat över informationen till skolkurator och rektor som sammanställt utvärderingarna.

All pedagogisk personal har gått igenom samtliga åtgärder och insatser i respektive arbetslag i det systematiska kvalitetsarbetet i februari. Rutiner för akuta situationer har setts över och förslag på nya aktiviteter har samlats in av skolkurator och rektor som sammanställt personalens utvärderingar.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elever och personal har varit delaktiga i utvärderingen av årets plan.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Resultat av utvärderingen visar att **värdegrundsarbetet** har medfört ökad sammanhållning och trygghet bland eleverna. Både elever och personal har upplevt värdegrundsarbetet som positivt och vill att aktiviteten återkommer på samma sätt.

Trygghetsgruppens arbete ses som positivt av elever och personal. Resultatet visar också att det finns behov av besök/presentation av trygghetsgruppen vid varje ny termin (Åk 4-5). Det finns även behov hos både personal och elever av ytterligare information om trygghetsgruppens arbetsgång och vad gruppen kan hjälpa till med.

Elever i åk 4 beskriver att **hälsosamtalen** är bra för att få veta mer om hälsa och för att få prata med en vuxen om hur det är i skolan.

Fadderverksamheten beskrivs som positiv och rolig av samtliga klasser. Bland eleverna finns önskemål om mer tid och fler träffar med fadderklasserna (åk 1,2, 4 5). Personal vill att aktiviteten fortsätter kommande år. Åk 4-5 vill att kompisdagen och träffarna i samband med läsprojektet fortlöper som föregående år.

Personal för F-klass vill att **samverkan mellan grundskola och grundsärskola** ska påbörjas tidigare under höstterminen 2017. Personal för övriga åk tycker att det har fungerat bra och att aktiviteten ska fortsätta på samma sätt. Åk 4-5 tycker att det är viktigt med dialog mellan personal i grundsär- och grundskolan.

Delade rasttider ska fortstätta som tidigare enligt personal. (F-klasser har egna rasttider.)

Personalens utvärdering visar att det finns behov av **organiserad rastaktivitet** även på onsdagar.

Jämställdhet i åk f-3 har genomförts genom att pedagoger drar stickor med elevernas namn på för att fördela ordet mellan pojkar och flickor.

Utvärderingen visar att det förekommer tveksamhet kring när anmälan om kränkande behandling ska skrivas när det gäller yngre elever (f-klass). Åk 2 och 3 beskriver ett behov av fler vuxna ute på raster på onsdagar **för att tidigt upptäcka trakasserier eller kränkande behandling**.

Rutiner för dokumentation behöver tydliggöras och bör uppdateras varje läsår.

Årets plan ska utvärderas senast

2018-03-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan ska utvärderas av eleverna genom att prata om åtgärderna och insatserna på klassråd i respektive klass. Planen utvärderas av all pedagogisk personal genom det systematiska kvalitetsarbetet, normer och värden i februari.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

Främjande insatser

Namn

Värdegrundsarbete

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder

Mål och uppföljning

Främja likabehandling mellan eleverna, träna samarbete och relationsskapande. Skapa respekt mellan eleverna vad gäller alla diskrimineringsgrunderna. Inspirera fler pedagoger till fortsatt arbete med värdegrund i respektive klass/grupp. Trygghetsgruppen följer upp arbetet med utvärdering från eleverna.

Insats

Hösterterminen inleds med fyra veckors intensivt värdegrundsarbete i varje klass, arbetet avslutas med en kompisdag där eleverna får ägna sig åt övningar och lekar som handlar om hur de ska vara mot varandra för att skapa och behålla goda relationer. Under vårterminen genomförs värdegrundsarbete under tre veckor.

Ansvarig

Trygghetsgruppen planerar och tillhandahåller allt material, klasslärare ansvarar för genomförande. Fritidspedagoger ansvarar för kompisdag och avslut.

Datum när det ska vara klart

2016-10-03

Namn

Trygghetsgruppen

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever ska känna sig trygga i skolan och fritidshemmet. Elever, personal och vårdnadshavare ska få stöd och kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering kan ha förekommit. Uppföljning av trygghetsgruppens arbete görs löpande i möten med rektor, vid två tillfällen varje termin.

Insats

Trygghetsgruppen träffas en gång i veckan. Trygghetsgruppens övergripande uppgifter är att 1) planera och ordna material för värdegrundsarbete som genomförs under 4 veckor på höstterminen och 3 veckor på vårterminen, 2) vara stöd eller hjälp för elever, personal och vårdnadshavare när kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering kan ha förekommit och 3) planera och genomföra förebyggande insatser vid behov.

Ansvarig

Skolkurator, trygghetsgruppen

Datum när det ska vara klart

2017-04-01

Namn

Hälsosamtal

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Främja fysisk och psykosocial hälsa hos eleverna. Uppföljning sker löpande i elevhälsoteamet.

Insats

Skolsköterska har enskilda hälsosamtal med samtliga elever i F-klass, åk 2 och åk 4, då eleverna får lyfta frågor och funderingar och samtala om hälsa och mående.

Ansvarig

Skolsköterska

Datum när det ska vara klart

2017-04-01

Namn

Fadderverksamhet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att främja vänskap, sammanhållning och trygghet. Alla elever ska respektera varandra oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Uppföljning sker genom diskussioner med elever via elevrådet och med pedagogisk personal.

Insats

Äldre elever har yngre fadderbarn eller elever från grundsärskolan. Detsamma gäller på fritidshemmen för de sex-åringar som skolas in. Faddrar och fadderbarn träffas och gör något gemensamt minst 2 ggr per termin.

Ansvarig

Klasslärare och fritidspedagoger

Datum när det ska vara klart

2017-04-01

Namn

Samverkan mellan grundskola och grundsärskola

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Främja förståelse och respekt för människors olikheter och alla människors lika värde. Uppföljning sker genom diskussioner med elever via elevrådet och med pedagogisk personal.

Insats

Samarbete mellan grundskolans och grundsärskolans elever sker bl.a. genom fadderverksamhet och gemensam slöjd och idrott. Personal på Mossles grundsär- och grundskola ska tillsammans planera gemensamma aktiviteter som kompisdagen, temadagar och terminsavslutningar och övriga gemensamma utflykter till t.ex skogen, till teater, ishallen m.m.

Ansvarig

Samtliga pedagoger

Datum när det ska vara klart

2017-04-01

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

En kommunal elevenkät genomförs med varje enskild elev en gång per läsår. De elever som inte kan läsa och skriva får enskild hjälp med att besvara enkät och undersökning. Barnintervjuer görs på varje fritidsavdelning 2 gånger per läsår. Kommunövergripande vårdnadshavarenkät besvaras av vårdnadshavare för elever i åk 2 och 5. Hälsosamtal hålls med samtliga elever i F-klasser, åk 2 och åk 4. Trygghetsvandring med elevrådet genomförs varje läsår.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Varje elev från åk 1 till åk 5 svarar enskilt på kommunens centrala elevenkät kring sin skolsituation. För elever i fritidshemmet från åk 1 till åk 3 hålls enskilda barnintervjuer om vistelsen i fritidshemmet. Elever i F-klass, åk 2 och åk 4 får berätta om sin skolsituation och lämna synpunkter vid enskilda hälsosamtal. Elever som är med i elevrådet går en trygghetsvandring i skolans lokaler och på skolgården.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Lärare och fritidspedagoger genomför trivselundersökningarna med eleverna. Personalens egna observationer och anteckningar i arbetet lyfts och diskuteras i kvalitetsarbetet *normer och värden*, där upprättandet av ny plan ingår.

Resultat och analys

Resultat av både elevenkäter och föräldraenkäter visar att det finns elever som anser att det saknas arbetsro. Elevenkäter visade att det finns elever som inte ser fram emot lunchen, som inte upplever att de har tid att njuta av lunchen eller som tycker att det finns ett respektfullt bemötande bland personal och elever vid maten. Utifrån dessa resultat har trygghetsgruppen beslutat att ha arbetsro och matro som tema för vårterminens värdegrundsarbete. Pedagogerna ska arbeta aktivt och löpande för att öka arbetsron.

Det finns vårdnadshavare som tycker att elever och personal inte bemöter varandra med respekt (6 av 155). Det finns elever som upplever att de inte blir lyssnade på av personal på raster. Utifrån dessa resultat har trygghetsgruppen också lagt fokus på rasterna i värdegrundsarbetet för vårterminen. Pedagoger som är rastvärdar ska lyssna aktivt på eleverna.

Elevenkäterna visar att 2 av 269 elever inte känner sig trygga i skolan. 14 av 269 elever uppger att de känt sig rädda för någon annan elev. Fadderverksamheten är en viktig del i arbetet att göra skolan mer trygg för alla elever. Pedagoger i arbetslagen för åk F till 3 önskar att trygghetsgruppen inkluderar fadderverksamhet i värdegrundsarbetet under vårterminen.

I fritidshemmens kartläggningar uppger samtliga elever som deltagit att de känner sig trygga på respektive fritidsavdelning.

En trygghetsvandring är genomförd tillsammans med elevrådet. Under denna har ett par platser/situationer identifierats som lite mer osäkra men överlag känner sig eleverna trygga både inomhus och på skolgården. De osäkra platserna ute på skolgården är kopplade till bollspel. Där är

det viktigt att rastvärdar är i närheten och har en god uppsikt. Inomhus är det framförallt i korridorerna och vid väntan på lektion som det finns risk för minskad trygghet. Även här är personalnärvaro viktig.

Förebyggande åtgärder

Namn

Delade rasttider

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling

Mål och uppföljning

Att ge elever större utrymme på skolgården och öka antalet vuxna per elev för att finnas till hands i större utsträckning. Uppföljning sker genom diskussion vid personalkonferens.

Åtgärd

Klasserna är ute på rast vid olika tidpunkter.

Motivera åtgärd

Kränkningar sker främst i konfliktsituationer och när vuxna inte hinner hjälpa till att lösa konflikter tillräckligt snabbt. Med färre elever ute samtidigt och fler vuxna per elev ökar tryggheten hos eleverna. Större tillgänglighet till aktiviteter som fotbolls- och bandyplan, gungor, cyklar m.m. leder till färre tillfällen som riskerar att resultera i kränkande behandling.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

2018-04-01

Namn

Organiserad rastaktivitet

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla elever ska ha möjlighet att känna samvaro under rasten. Uppföljning sker genom elevenkäter.

Åtgärd

Två fritidspedagoger ansvarar för att erbjuda en organiserad aktivitet under förmiddagsrasten måndagar, tisdagar, torsdagar och fredagar varje vecka. Samma aktivitet

anordnas i en vecka, vilket gör att flera elever har möjlighet att lära sig aktiviteten/leken i sin takt för att sedan leka tillsammans på andra raster.

Motivera åtgärd

I kartläggningen framkommer att det kan finnas elever som är utanför. Organiserade rastaktiviteter ska förebygga kränkande behandling och utanförskap. Organiserade rastaktiviteter ska öka samhörighet, ge möjlighet att lära känna nya elever, träna sociala samspel och lära sig nya lekar.

Ansvarig

Rektor och fritidspedagoger

Datum när det ska vara klart

2018-04-01

Namn

Värdegrundsarbete

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Elever och personal ska visa respekt gentemot andra och arbetsron ska öka. Uppföljning sker genom centrala elevenkäter och pedagogernas observationer.

Åtgärd

Trygghetsgruppen planerar och sätter ihop värdegrundsarbete som sedan genomförs av pedagogerna i samtliga klasser.

Motivera åtgärd

I den centrala elevenkäten och föräldraenkäten framkom att det finns elever som anser att det saknas arbetsro. Det finns vårdnadshavare som tycker att elever och personal inte bemöter varandra med respekt (6 av 155).

Ansvarig

Trygghetsgruppen och samtliga pedagoger

Datum när det ska vara klart

2017-05-01

Namn

Vuxenstöd på raster åk F-3

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Att varje elev upplever att denne blir hörd och får hjälp av vuxen vid behov på raster. Uppföljning sker genom elevenkät och trygghetsvandring.

Åtgärd

De vuxna som finns ute på raster (rastvärdar) ska lyssna på eleverna och hjälpa till vid behov. Informera all övrig personal som är ute på raster.

Motivera åtgärd

Resultat av elevenkät har visat att de finns elever som upplever att vuxna inte lyssnar på eleverna under raster.

Ansvarig

Alla pedagoger.

Datum när det ska vara klart

2018-04-01

Rutiner för akuta situationer

Policy

Mossleskolan tar avstånd från alla tendenser till kränkningar och trakasserier. Planen syftar till att vår skola ska vara fri från kränkande behandling och trakasserier mellan elever och mellan personal och elever.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Rastvärdsschema finns där flera vuxna är ute bland eleverna varje rast. Om någon/några elever är inne i klassrummet på rasten ansvarar klassläraren. I kapprummet ansvarar klassläraren för eleverna en kvart före och en kvart efter skoldagen. Vuxna finns också på plats där elever väntar på skolskjuts efter skoldagen.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Elever och föräldrar kan alltid vända sig till klasslärare, under raster kan eleverna i första hand vända sig till den rastvärd som finns på plats. Elever och föräldrar kan också vända sig till trygghetsgruppen som består av:

Johanna Bergman (Rektor), Viktoria Palm (Skolkurator), Anita Nilsson (Fritidspedagog) Adnan Kahrmanovic (Fritidspedagog), Jeff Thulin (Pedagog), Anne Sjöberg (Pedagog) och Arja Jönsson (Skolsköterska).

Trygghetsgruppen har en brevlåda där elever kan lämna brev när de önskar få kontakt med trygghetsgruppen eller vill förmedla information.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

All personal på skolan är skyldig att agera vid kännedom om att en elev blivit kränkt eller trakasserad, och ska agera enligt följande:

1 Bemöt: **lugna och lyssna** på elev som är ledsen eller arg. Ta reda på vad som hänt genom att fråga inblandade elever (enskilt) *när, var och hur* händelsen inträffat. Bekräfta varje elev genom att försöka sätta ord på känslan eleven kan tänkas ha utifrån det eleven berättat.

Vid behov, markera med tillsägelse och försök tillsammans med elev komma på en annan lösning för eleven att använda om liknande situation skulle uppstå.

2 Informera: **vårdnadshavare** till elev som blivit utsatt ska få information om händelsen och ska kontaktas samma dag. Vårdnadshavare till övriga inblandade ska informeras om händelsen så snart som möjligt (behöver inte vara samma dag).

3 Dokumentera: **händelsen ska dokumenteras** och lämnas till rektor/förskolechef på blanketten: *Del 1 Anmälan om kränkande behandling/diskriminering/trakasserier (2015-09-01)*. OBS Dnr ska börja på 2017. Finns på Nettan, dokumentarkiv mapp: G.

4 Utred: samtal med inblandade elever (utredning) **dokumenteras** på blanketten: *Del 2 Utredning*. OBS Dnr ska börja på 2017. Blanketten skickas till skolkurator eller rektor.

Rektor gör en bedömning av händelsen och beslutar om eventuella åtgärder samt datum för uppföljning och utvärdering.

Ärendet går via rektor/förskolechef till trygghetsgruppen. Trygghetsgruppen noterar ärendet och arbetar tillsammans med ansvarig/anmälade personal för att utreda, åtgärda eller följa upp händelsen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

När en kollega upplever att kränkning, diskriminering eller trakasserier sker mot en elev ska denne genast anmäla till rektor/förskolechef därefter följs kommunens gemensamma riktlinjer.

- Vid anmälan till ansvarig chef anmäler denne till barn- och utbildningsförvaltningen som ansvarar för att en utredning genomförs (vid behov konsulteras personalavdelningen).
- Vid anmälan till barn- och utbildningsförvaltningen ska ansvarig chef kontaktas omgående.
- Ansvarig chef beslutar om vilka personer i verksamheten som ska informeras om det inträffade.
- Skyddsombud/facklig förtroendeman informeras.
- Den fackliga organisationen har möjlighet att närvara vid samtalen om medarbetaren så önskar.
- Ansvarig för utredningen samtalar med berörda, samlar in fakta och lämnar in förslag till åtgärder.
- Förvaltningschefen fattar beslut i samråd med ansvarig chef om åtgärder utifrån utredningens resultat.
- Ansvarig chef samtalar med medarbetaren och kartlägger behov av personligt stöd.
- Individuell plan för medarbetaren arbetas fram utifrån utredningens resultat.
- Ansvarig chef följer upp och utvärderar den utarbetade individuella planen för medarbetaren.

Rutiner för uppföljning

Tidpunkt för uppföljning och utvärdering beslutas av rektor/förskolechef och anpassas efter ärendets art. Som regel är ca. en vecka efter första samtalen det som ska gälla för uppföljning. Beroende på ärendet kan det behöva följas upp redan dagen eller dagarna efter det inträffade. Uppföljande eller stödjande samtal ska ske med den elev som blivit utsatt tills eleven känner sig trygg med att det inte kommer att hända igen. Eleven avgör när ärendet kan avslutas. Uppföljande samtal med vårdnadshavarna ska göras vid behov. Beslut om ytterligare åtgärder tas vid behov av rektor.

Rutiner för dokumentation

Den personal som uppmärksammat situationen och samtalat med inblandade elever ska dokumentera händelsen och samtalen samt kontakta vårdnadshavare och dokumentera samtal med vårdnadshavare. Varje samtal med elever och vårdnadshavare dokumenteras.

Ansvarsförhållande

Den personal som får kännedom om att en elev kan ha blivit kränkt eller trakasserad är skyldig att anmäla ärendet till rektor/förskolechef som i sin tur vidarebefodrar informationen till huvudman. Därefter följs ovanstående rutiner.