

RUTINER VID TILLSYN AV FRISTÅENDE VERKSAMHET

Antagna av barn- och utbildningsnämnden 2015-06-16 § 136

Tillsynsskyldighet

En kommun har tillsynsskyldighet enligt skollagen (2010:800) kap 26 4§:

Kommunen har tillsyn över:

- En förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap 7§ andra stycket samt
- Pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag enligt 25 kap 10§.
- Kommunens tillsyn enligt första stycket omfattar inte tillsyn över bestämmelserna i 6 kap. följs.

Tillsyn – definition

”Med tillsyn avses i denna lag en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Kommunen får inte i tillsynen ställa krav som går utöver vad som följs av lagar och föreskrifter (skollagen” (2010:800) 26 kap 2§.

Ordinarie tillsyn av den fristående verksamheten genomförs kontinuerligt, i genomsnitt en gång vartannat år.

Särskild tillsyn blir aktuell i de fall det framkommer information eller anmälan om missförhållande från personal, föräldrar eller andra till barn- och utbildningsförvaltningen.

Tillsyn ingripande

Enligt skollagen (2010:800) 26 kap. kan kommunen använda sig av följande ingripande om det vid tillsynen framkommer att huvudmannen inte fullgör sina skyldigheter:

- **Anmärkning 26 kap, 11§**
Anmärkning vid mindre allvarliga överträdelser av vad som gäller för verksamheten, är ett beslut som skall följas upp.
En tillsynsmyndighet får enligt skollagen (2010:800) 26 kap 12§ avstå från att ingripa om överträdelsen är ringa, om huvudmannen vidtar nödvändig rättelse eller om det finns särskilda skäl mot ett ingripande.
 - **Föreläggande 26 kap, 10§**
Om verksamheten inte uppfyller de krav som följer av de föreskrifter som gäller för verksamheten eller i fråga om enskild huvudman, eller de villkor som gäller för godkännandet eller besluten om rätt till bidrag. Ett beslut om föreläggande gäller omedelbart.
Ett föreläggande ska ange de åtgärder som tillsynsmyndigheten anser nödvändiga för att avhjälpa de påtalade bristerna.
- Utformning:
- de brister som föreläggande grundar sig på ska beskrivas så tydligt som möjligt
 - den författningsbestämmelse som huvudmannen brutit mot ska tydligt anges
 - föreläggandet måste ange vad huvudmannen kan göra för att rätta till bristen
- **Föreläggande förenat med vite, kap 26, 27§**
Om huvudmannen inte åtgärdar föreläggandet kan vite förenas med föreläggandet. Föreläggande förenat med vite kan överklagas med stöd av 28 kap 5§.
 - **Återkallelse av godkännande eller beslut om rätt till bidrag, 26 kap 13–16§§**
Ett godkännande eller beslut om rätt till bidrag får enligt denna lag återkallas om:
 - ett föreläggande enligt 10§ inte följts och om missförhållandet är allvarligt.
 - ett beslut om återkallelse kan överklagas med stöd av 28 kap 5 §.
 - **Tillfälligt verksamhetsförbud, 26 kap 18§**
Om det är sannolikt att ett beslut om återkallelse kommer att fattas, och beslut inte kan avvaktas med hänsyn till allvarlig risk för barnens, elevernas hälsa eller säkerhet eller av någon annan särskild anledning, får tillsynsmyndigheten förbjuda huvudmannen att tills vidare, helt eller delvis driva verksamheten vidare. Beslut enligt första stycket gäller omedelbart, om inte annat beslutas och får gälla i högst sex månader.

Barn- och utbildningsförvaltningen

Tillsynens genomförande

Barn- och utbildningsförvaltningen skickar ut information till huvudmannen när tillsynen kommer att genomföras samt begär bland annat in följande dokument: plan för det systematiska kvalitetsarbetet.

Barn- och utbildningsförvaltningen kan även genomföra oanmälda tillsynsbesök.

Vid tillsynen skall verksamhetsansvarig, förskolechef samt representant för huvudmannen delta.

Följande tillsynsdokument används vid tillsynen;

- Systematisk tillsyn av fristående förskolor
- Systematisk tillsyn av pedagogisk omsorg.
- Systematisk tillsyn av fristående fritidshem

Dokumenterna är utarbetade och revideras fortlöpande utifrån skollagen, läroplan för förskolan Lpfö 98 rev 2010 samt Skolverkets allmänna råd för förskola, fritidshem samt pedagogisk omsorg.

Verksamheten följs upp enligt aktuellt tillsynsdokument som fylls i vid tillsynen. Förskolechef, verksamhetsansvarig och företrädare för huvudmannen redovisar hur verksamheten arbetar, vilka uppföljningsinstrument de använder, vilka rutiner som gäller för verksamheten, mm.

Eventuella brister skrivs in i tillsynsdokumentet samt när bristerna senast skall vara åtgärdade.

Tillsynsdokumentet skickas till huvudmannen för genomläsning innan dokumentet formellt undertecknas av kommunens representant och skickas till huvudmannen. I tillsynsdokumentet görs även en övergripande bedömning av verksamheten som helhet.

Finns inga brister vid tillsynen utfärdar barn- och utbildningsförvaltningen ett godkännande beslut.

Finns påtalade brister utfärdas ett godkännande först efter att bristerna åtgärdats. Datum när åtgärderna är genomförda skrivs in i tillsynsdokumentet.

Godkännande beslutet redovisas till barn- och utbildningsnämnden