

## **Kvinnofrid - ekonomiskt bistånd (2008-11-25)**

### ***Receptionen***

När receptionen får kännedom om att ett ärende kan vara ett kvinnofridsärende har de en checklista att följa. De ställer frågor om familjeförhållanden, personuppgifter, ev behov av tolk och var kvinnan befinner sig för att snabbt kunna lotsa kvinnan till rätt sektion och handläggare. Är kvinnan i väntrummet försöker receptionspersonalen ordna ett annat ledigt rum i avvaktan på att handläggare kan ta emot.

### ***Ekonomisektionen***

Det finns särskilda riktlinjer för försörjningsstöd i Kvinnofridsärenden, antagna av medborgarnämnden 2008-09-17.

Ekonomisektionen har ansvar för kvinnofridsärenden som har behov av ekonomiskt stöd. När det gäller misshandlade kvinnor utan barn är det hela ärendet och när det gäller misshandlade kvinnor med barn delas ansvaret med barn- och ungdomssektionen.

De ärenden med misshandlade kvinnor utan barn som är självförsörjande har både ekonomisektionen och vuxensektionen ansvar för.

### ***Handläggning***

Handläggaren ger stöd, gör en ekonomisk utredning och hjälper till med boendefrågor.

Handläggaren ger dessutom information om Kvinnofridsmottagning, Kvinnojour, läkarundersökning, polisanmälan, Brottsofferjour, skyddsmöjligheter och stödåtgärder.

Det finns särskild utsedd manlig handläggare på ekonomisektionen som ansvarar för ärenden med misshandlande män. Männen erbjuds behandling och remitteras sedan till manlig stödperson på vuxensektionen.

## Checklista Kvinnofrid - Receptionen (2008-11-25)

- \* Ta reda på vem som ringer. (Man får vara anonym)
  
- \* Fråga vad ärendet gäller.
  
- \* Anmälan om barn som far illa (Barn- och ungdomsgruppens jour)  
Misshandlad kvinna med barn (Barn- och ungdomsgruppens jour)  
Misshandlad kvinna utan barn (Jouren Ekonomigruppen eller vuxengruppen)  
Misshandlande man (manlig handläggare ekonomigruppen, fn Anders Linderos)
  
- \* Fråga efter personuppgifter.  
Behövs för att veta om det redan är ett aktuellt ärende och det i så fall finns en handläggare. Sök i första hand ordinarie handläggare. Är handläggaren inte anträffbar till jour enligt ovan.
  
- \* Fråga efter familjeförhållanden för att veta om det finns barn.
  
- \* Fråga var kvinnan befinner sig.
  
- \* Behövs tolk.
  
- \* Om kvinnan är i väntrummet försök ordna ett rum i avvaktan på att handläggare kan ta emot.  
Fråga om hon behöver hjälp med att ta kontakt med någon annan.

Protokollsutdrag:  
Förvaltningschef  
Sektionscheferna

Mbn § 271

Dnr 2003.004 002

### **Förslag till riktlinjer för försörjningsstöd i kvinnofridsärenden**

#### **Beslut**

Medborgarnämnden beslutar

**att** godkänna medborgarförvaltningens tillägg (till riktlinjerna för försörjningsstöd) som avser särskilda riktlinjer för försörjningsstöd i kvinnofridsärenden.

#### **Ärendebeskrivning**

Ekonomisektionen har tagit fram ett förslag på riktlinjer för försörjningsstöd i kvinnofridsärenden.

Medborgarförvaltningen har inkommit med skrivelse 2008-09-04.

## **Riktlinjer för försörjningsstöd i kvinnofridsärenden (2008-09-04)**

Enligt socialtjänstlagen har socialnämnden ett särskilt ansvar för kvinnor som utsätts för våld eller hot om våld. "Socialnämnden bör verka för att den som utsatts för brott och dennes anhöriga får stöd och hjälp. Socialnämnden bör särskilt beakta att kvinnor som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp i hemmet kan vara i behov av stöd och hjälp för att förändra sin situation". Skrivningen har betydelse för hur vi bedömer försörjningsstöd, både i akuta situationer och mer långsiktigt.

I en akut nödsituation är det inte möjligt att på sedvanligt sätt utreda behovet av försörjningsstöd. Kvinnans och barnens behov av skydd och stöd måste prioriteras. Förutom mat och hygienartiklar kan det bli aktuellt med bistånd till logikostnader på hotell eller kvinnohus om inte plats kan erbjudas i jourlägenhet, eller bistånd till resekostnader för att kvinnan ska kunna åka till släktingar eller vänner eller kvinnohus på annan ort.

Efter det att de mest akuta behoven tillgodosetts kan det vara aktuellt att i normberäkningen godta kostnader för:

- tillfällig adressändring (fn max 600 kr)
- namnbyte (fn 800 kr per namn)
- säkerhetspaket (låsbyte, titthål, kedja, skalskydd)
- dubbla hyreskostnader under uppsägningstid
- kostnad för äktenskapskillnad (administrativ kostnad fn 450 kr)
- hemutrustning
- kläder

Innan hemutrustning beviljas förutsätts att bodelning sker. Uppstår problem får övriga tillgångar och hemutrustning på sikt förhandlas ut med hjälp av bodelningsförrättare.

Om det är svårt att få tillgång till kläder, personliga saker, nödvändig hemutrustning (barnsängar mm), och om båda parter har advokat, bör advokaten agera ombud och kontakta motpartens advokat.

Under denna process kan det vara nödvändigt att bevilja ekonomiskt bistånd till akuta behov. För övrigt gäller ordinarie riktlinjer om hemutrustning.

Kostnad för en timmes konsultation hos advokat för att söka rättshjälp bör beviljas (fn 1240 kr, eller 620 kr om man inte har någon inkomst). Därefter beviljas inte advokatkostnad, vare sig rättshjälp beviljas eller inte.

Om den utsatte har hemförsäkring ingår det ett rättsskydd för bland annat advokatkostnader. Självrisken kan variera mellan 1000 och 1500 kr. Rättsskyddet träder in före rättshjälpen.